

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ ПО ВОЗМЕЗДНОМУ ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВОВОЙ И АНАЛИТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБЩЕСТВОМ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРОФИГРУП»

Утверждено
Приказ директора
общества с дополнительной
ответственностью «Профигруп»
08.02.2018 г. № 4-ОД

Настоящий договор (далее — договор) заключается в соответствии со ст.398 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее — ГК) между Обществом с дополнительной ответственностью «Профигруп», именуемым в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Туромши И.В., действующего на основании Устава, и Заказчиком (совместно именуемыми Стороны), который изъявил желание на получение доступа к правовой и аналитической информации, размещенной в информационно-правовой системе «Нормативка.by» (далее — ИПС «Нормативка.by»), и принимает утвержденные Исполнителем условия договора в целом без каких-либо оговорок.

1. Порядок заключения договора

1.1. Договор заключается в простой письменной форме путем обмена документами в соответствии с п. 2 ст. 404 ГК, а также путем совершения сторонами конклюдентных действий в соответствии с п. 3 ст. 408 ГК.

1.2. Исполнитель утверждает договор и размещает его на интернет-сайте Исполнителя по адресу <http://normativka.by> (далее — портал).

1.3. Размещение договора в Интернете в соответствии с п. 1.2 не является публичной офертой и не влечет обязанность Исполнителя заключить договор с каждым, кто к нему обратится.

1.4. Публичное размещение договора на портале Исполнителя в соответствии с п. 1.2 является действием Исполнителя по ознакомлению Заказчика с утвержденными условиями договора присоединения, то есть с условиями оказания Исполнителем услуги по предоставлению правовой и аналитической информации, размещенной в ИПС «Нормативка.by», и информирования потенциальных Заказчиков о том, что услуги оказываются Исполнителем исключительно на основании договора и никак иначе.

1.5. Заказчик выражает свою волю на присоединение к условиям договора (совершает акцепт), в том числе подтверждает свое ознакомление с условиями договора, одним из следующих способов (либо их совокупностью):

— путем направления Исполнителю нарочным, почтовой, факсимильной, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связью (в том числе по e-mail почте) подписанного и заверенного печатью Заказчика счета на оплату (далее счет), который выставляется в порядке, указанном в разделе 3 договора;

— в соответствии с п.3 ст.408 ГК путем оплаты Заказчиком счета.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику услугу по предоставлению правовой и аналитической информации, размещенной в ИПС «Нормативка.by» посредством предоставления доступа к различным блокам аналитической информации, судебной практики и законодательству Республики Беларусь (далее — Услуга), в объеме и на срок, указанный в счете на оплату, являющимся протоколом согласования цен (тарифов), а Заказчик оплачивает эту Услугу.

Предоставление Услуги осуществляется на сайте <http://normativka.by> в сети Интернет.

Аналитическая информация включает в себя различные авторские материалы (статьи, комментарии, рекомендации, «вопрос — ответ», формы и проч.) по соответствующей тематике.

ИПС «Нормативка.by», аналитические материалы, содержащиеся в ИПС «Нормативка.by», являются объектами авторского права, права на которые принадлежат Исполнителю и не передаются Заказчику.

2.2. Услуга оказывается для собственного потребления.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Заказчик проходит процедуру регистрации на портале Исполнителя (создание учетной записи пользователя портала и ее активация) или входит на портал под своей учетной записью (если он уже зарегистрирован). Поля, помеченные «*», обязательны для заполнения. После регистрации или входа на портал Заказчик оформляет заказ на портале в разделе «Подписки».

3.2. При создании заказа Заказчик выбирает Услугу (п. 2.1 договора), указывает количество пользователей, приемлемый способ оплаты, срок оказания Услуги и предоставляет иную запрашиваемую Исполнителем информацию.

3.3. На основании предоставленной Заказчиком информации Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату способами, предусмотренными в п. 3.4 договора, с указанием в нем сроков оплаты и оказания Услуги.

3.4. Стороны пришли к соглашению, что счет формируется на портале автоматически с использованием программно-технических средств и направляется посредством электронных или факсимильных каналов связи без последующего предоставления оригинала и что используемые сканированные или факсимильные воспроизведения подписи уполномоченного представителя и печати Исполнителя являются аналогами собственноручной подписи и печати.

Заказчик вправе запросить у Исполнителя оригинал счета, выполненного на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного представителя и печатью Исполнителя.

3.5. Исполнитель предоставляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оплаты счета или в иной срок, дополнительно оговоренный сторонами, код доступа посредством его указания на портале в разделе «Подписки».

Днем оплаты счета считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и предоставления банком Исполнителя и/или Заказчиком сведений, позволяющих идентифицировать платеж Заказчика, или получения Исполнителем соответствующего уведомления от авторизированной платежной системы (системы электронных денег).

3.6. Заказчик обязан активировать код доступа (хотя бы один из кодов при приобретении многопользовательской подписки) в разделе «Подписки» в течение 10 (десяти) дней со дня его (их) предоставления, после чего Исполнитель приступает к оказанию Услуги.

3.7. Заказчик вправе пользоваться Услугой, предоставляемой Исполнителем, с любого устройства, имеющего подключение к сети Интернет и соответствующего требованиям, описанным в пп. 6.4 и 6.5 договора.

3.8. Исчисление срока оказания Услуги начинается со дня, следующего за днем активации Заказчиком кода доступа (при многопользовательской подписке — со дня, следующего за днем первой активации любого из кодов доступа по усмотрению Заказчика), или со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного п. 3.6 договора для его активации (в случае если Заказчик не активирует предоставленный код (ни один из кодов) доступа), и истекает в соответствующее число последнего месяца срока.

3.9. По истечении срока оказания Услуги, указанного в счете на оплату и исчисленного в соответствии с п. 3.8 договора, обязательства Исполнителя считаются выполненными в полном объеме вне зависимости от факта использования Заказчиком Услуги, и доступ к правовой и аналитической информации закрывается.

Услуга, оплаченная, но не использованная в связи с неосуществлением активации кода (кодов) доступа Заказчиком, на другой период не переносится, ее стоимость Заказчику не возвращается.

3.9.¹ Дополнительные условия для Заказчиков Тарифных планов «Всё для всех!» (далее -Тарифный план). В случае активации Заказчиком Тарифного плана кода (кодов) доступа и не использования правовой и аналитической информации, размещенной в ИПС «Нормативка.by», в течение 20 (двадцати) календарных дней подряд, Исполнитель блокирует код доступа Заказчика. Для возобновления пользования информацией, размещенной в ИПС «Нормативка.by», в рамках приобретенного Тарифного плана Заказчик должен пройти повторную активацию без перерегистрации. При этом блокировки и повторные активации кода (кодов) доступа Заказчика не продлевают срок пользования данной Услугой.

Услуга, оплаченная, но не использованная в связи с неосуществлением активации кода (кодов) доступа Заказчиком, на другой период не переносится, ее стоимость Заказчику не возвращается.

3.10. В случае непредоставления Исполнителем кода доступа в срок, предусмотренный п. 3.5 договора, а также при возникновении любых технических или организационных проблем при входе на портал и/или в работе портала Заказчик может обратиться к Исполнителю по телефонам, указанным на портале по адресу: <https://normativka.by/contacts/> с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, оставить запрос через Skype: normativka.by или на сайте <https://normativka.by/support> в разделе «Служба поддержки» (круглосуточно). Информационная и техническая поддержка будет оказана Заказчику Исполнителем с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказать Услугу надлежащим образом в соответствии с условиями договора;

4.1.2. предпринимать технические и организационные меры для обеспечения конфиденциальности информации, предоставленной Заказчиком при регистрации и дальнейшем использовании портала;

Доступ третьим лицам к вышеуказанной информации обеспечивается исключительно в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

4.1.3. размещать на портале Исполнителя любым возможным и доступным для ознакомления способом в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня уведомление о приостановлении доступа к ИПС «Нормативка.by» в связи с плановым обслуживанием портала. Приостановка оказания Услуги в данном случае не считается виновными действиями Исполнителя, связанными с ненадлежащим оказанием Услуги.

Исполнитель вправе осуществлять плановое обслуживание портала в любое время при соблюдении обязанности, установленной абзацем 1 настоящего пункта, но не более 8 (восьми) часов в месяц.

В случае осуществления планового обслуживания портала более 8 (восьми) часов в месяц Исполнитель продлевает срок оказания Услуги на период, превышающий установленную норму, по желанию Заказчика, выраженному в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения факта превышения посредством письменного обращения к Исполнителю или размещения соответствующего уведомления на портале в разделе «Служба поддержки».

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. в одностороннем порядке изменить (дополнить) условия договора. Утвержденная новая редакция договора размещается на портале по адресу <https://normativka.by/contract>;

4.2.2. расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае невыполнения Заказчиком требований и нарушения запретов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и настоящим договором. При этом перерасчет и возврат предварительной оплаты Заказчику не производится.

Исполнитель размещает на портале в разделе «Служба поддержки» или направляет по электронной почте в адрес Заказчика уведомление об одностороннем расторжении договора с указанием причин и даты расторжения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения допущенных Заказчиком нарушений;

4.2.3. не оказывать Услугу Заказчику, платеж которого невозможно идентифицировать, до предоставления Заказчиком (банком Исполнителя, авторизированной платежной системой (системой электронных денег)) сведений, позволяющих это сделать.

4.3. Исполнитель не предоставляет каких-либо услуг по индивидуальной настройке аппаратного и программного обеспечения Заказчика ни удаленно, ни по месту нахождения Заказчика.

4.4. Заказчик обязуется:

4.4.1. выполнить принятые на себя по договору обязательства надлежащим образом;

4.4.2. предоставить достоверные сведения, необходимые для регистрации на портале, создания счета и дальнейшего использования портала в запрашиваемом Исполнителем объеме;

4.4.3. активировать предоставленный код доступа (хотя бы один из кодов при приобретении многопользовательской подписки) в течение 10 (десяти) дней со дня его (их) предоставления Исполнителем;

4.4.4. подписать и вернуть Исполнителю акт оказанных услуг (далее — акт) или предоставить мотивированный отказ от его подписания в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления акта Исполнителем. Стороны пришли к соглашению, что акт формируется на портале автоматически с использованием программно-технических средств и направляется посредством электронных или факсимильных каналов связи с последующим предоставлением оригинала и что используемые сканированные или факсимильные воспроизведения подписи уполномоченного представителя и печати Исполнителя являются аналогами собственноручной подписи и печати и действительны до момента обмена оригиналами документов. Акт размещается в разделе «Подписки» на портале Исполнителя не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным. При предоставлении Услуги в виде Тарифного плана Акт выставляется единовременно и размещается в разделе «Подписки» на портале Исполнителя не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором предоставлен код доступа.

4.4.5. при несоблюдении обязанности, предусмотренной подп. 4.4.4 договора, Услуга считается оказанной Исполнителем надлежащим образом и принятой Заказчиком.

4.5. Заказчик вправе:

4.5.1. пользоваться предоставляемой Исполнителем Услугой в соответствии с условиями договора;

4.5.2. отказаться от договора с обязательным письменным уведомлением Исполнителя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

В случае одностороннего отказа от исполнения договора сумма предварительной оплаты, внесенная Заказчиком, подлежит перерасчету и возврату за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов.

По операциям, совершенным Заказчиком с использованием банковских пластиковых карточек, электронных денег, возврат денежных средств Заказчику в наличной форме не предусмотрен.

4.6. Заказчику запрещается передавать на возмездной и/или безвозмездной основе логин и пароль для входа на портал, код доступа, распространять (публиковать, размещать на интернет-сайтах, осуществлять рассылку по электронной почте, копировать с целью передачи третьим лицам на возмездной и/или безвозмездной основе) в коммерческих или некоммерческих целях предоставляемую Заказчику правовую и аналитическую информацию, содержащуюся в ИПС «Нормативка.by», создавать на ее основе любые информационные продукты, а также использовать эту информацию каким-либо иным образом, кроме как для собственного потребления. Все вышеперечисленные запреты и ограничения относятся и к мобильному приложению «Нормативка.by».

5. Стоимость Услуги и порядок расчетов

5.1. Стоимость Услуги по настоящему договору определяется в счетах на оплату.

5.2. Оплата Услуги осуществляется в белорусских рублях в порядке 100 %-ной предоплаты в размере и сроки, указанные в счете на оплату.

При оплате счета Заказчик обязан в назначении платежа указывать номер счета в целях идентификации его платежа.

5.3. Оплата Услуги, оказываемой Исполнителем, принимается от Заказчика в безналичной форме платежным поручением на расчетный счет Исполнителя.

5.4. Заказчик, являющийся физическим лицом, может осуществлять оплату Услуги, оказываемой Исполнителем, следующими способами:

5.4.1. через авторизованную систему WEBPAY (www.webpay.by);

5.4.2. отделения банка или отделения РУП «Белпочта».

5.5. Исполнитель имеет право не оказывать Услугу, если Заказчик не произвел 100%-ную предоплату соответствующего счета либо оплатил счет с пропуском срока, указанного в счете.

5.6. Если Исполнитель не воспользовался своим правом, предусмотренным в п. 5.5 договора, и оказал Услугу Заказчику в соответствии с подписанным Заказчиком счетом, такая Услуга подлежит оплате Заказчиком не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Исполнитель начал оказывать Услугу, если иной порядок расчетов не согласован Сторонами дополнительно.

6. Отказ от гарантии. Ограничение ответственности

6.1. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель не эксплуатирует и не контролирует сеть Интернет, не является интернет-провайдером, поэтому предоставляет Заказчику Услугу в том виде, который объективно возможен на момент предоставления Услуги.

6.2. Заказчик гарантирует, что он обладает необходимыми полномочиями на заключение настоящего договора.

6.3. Заказчик гарантирует достоверность и полноту предоставленных сведений, необходимых для **создания учетной записи и дальнейшего использования портала.**

6.4. Исполнитель не несет ответственности за надлежащее оказание Услуги в случае, если аппаратное и программное обеспечение Заказчика не соответствует следующим характеристикам:

6.4.1. процессор с частотой минимум 1,5 ГГц, 1 Гб ОЗУ;

6.4.2. монитор с разрешением от 1024×768 пикселей;

6.4.3. скорость интернет-соединения от 256 Кб/с;

6.4.4. операционная система Microsoft Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 или OS X 10.11;

6.4.5. браузеры Mozilla Firefox, Opera или Google Chrome последней или предпоследней выпущенной версии, Internet Explorer 10 или новее;

6.4.6. JavaScript и cookies в браузере включены, режим Opera Turbo отключен.

6.5. Одновременно под одной и той же учетной записью (логин и пароль) вход в ИПС «Нормативка.by» может быть произведен только с одного устройства. В случае входа в систему под той же учетной записью с другого устройства доступ в нее блокируется для устройства, с которого вход был произведен в более ранние сроки, до следующего входа с него в систему.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за невозможность надлежащего оказания Услуги Заказчику по каким-либо не зависящим от него причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования, невыполнение обязательств поставщиков доступа к сети [Интернет](#) и иных

связанных с Интернетом услуг и т.п., а также вследствие виновных действий Заказчика.

6.7. Исполнитель не несет ответственности за достоверность аналитических материалов, размещаемых в ИПС «Нормативка.by» (мобильном приложении), т.к. они являются авторским материалом, а также за возможные убытки Заказчика и/или третьих лиц, возникшие в связи с использованием этой информации. Исполнитель не всегда разделяет мнения и выводы авторов, изложенные в аналитических материалах, размещенных в ИПС «Нормативка.by».

6.8. Исполнитель гарантирует 99,5% доступности (работоспособности) портала в месяц, без учета времени, необходимого для его планового обслуживания, предусмотренного п. 4.1.3 договора, и несет ответственность за соблюдение сроков оказания Услуги лишь в пределах этой гарантии.

7. Ответственность Сторон

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и договором.

7.2. Заказчик несет полную ответственность за достоверность и полноту сведений, предоставленных им для **создания учетной записи и дальнейшего использования портала.**

7.3. Заказчик полностью ответственен за сохранность логина и пароля для входа на портал, кода доступа и за убытки, которые возникли или могут возникнуть по причине несанкционированного доступа и/или использования этих данных третьими лицами.

7.4. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного доступа третьих лиц к информации, предоставленной Заказчиком при регистрации и дальнейшем использовании портала, по причинам, не зависящим от Исполнителя.

7.5. В случае несвоевременной оплаты Услуги Исполнителя Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 % (одна десятая процента) суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

7.6. Заказчик возмещает Исполнителю все убытки, понесенные в связи с нарушением Заказчиком прав на объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие Исполнителю.

7.7. В случае нарушения сроков оказания Услуги (в том числе предоставления кода (кодов) доступа), с учетом положений, предусмотренных пп. 4.1.3 и 6.8 Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % (одна десятая процента) стоимости Услуги за каждый день просрочки. Пеня не взыскивается, если срок оказания Услуги (предоставления кода (кодов) доступа) по достигнутому соглашению между Сторонами, в том числе путем обмена письмами по e-mail, переносится на другой период.

8. Форс-мажор

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если оно является следствием таких обстоятельств, как стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу нормативных правовых актов уполномоченных органов государственной власти и управления, прямо или косвенно запрещающих указанные в настоящем договоре виды деятельности, оказание такого рода Услуги и/или препятствующих осуществлению Исполнителем и (или) Заказчиком своих обязательств по договору.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, обязана немедленно в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

9. Срок действия договора, иные условия

9.1. Договор вступает в силу с момента совершения Заказчиком акцепта в соответствии с п.1.5 договора и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств либо до утверждения Исполнителем новой редакции договора.

9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь и положениями договора.

9.3. Заказчик уведомляет Исполнителя об изменении реквизитов, одностороннем отказе от договора, направляет претензии в письменной форме почтовым отправлением в адрес Исполнителя. Дополнительно Заказчик указывает свои реквизиты на портале в разделе «Подписки» при оформлении заказа.

9.4. Исполнитель уведомляет Заказчика об изменении реквизитов путем размещения новых на портале либо путем направления письменного уведомления в адрес Заказчика.

9.5. Способы уведомления и (или) извещения, определенные в настоящем договоре, считаются надлежащими независимо от факта их прочтения Стороной, для которой они предназначались, и другая Сторона не несет какой-либо ответственности в связи с неознакомлением с подобными уведомлениями (извещениями).

9.6. Заключая настоящий договор, Заказчик дает свое согласие на получение рекламы от Исполнителя посредством телефонной, телексной, факсимильной, сотовой подвижной электросвязи, электронной почты, программ мгновенного обмена электронными сообщениями, а также на бумажных носителях. Исполнитель вправе использовать для этих целей контактные данные Заказчика, предоставленные Исполнителю при регистрации и дальнейшем использовании портала. При этом Заказчик вправе требовать от Исполнителя незамедлительно прекратить размещение (распространение) рекламы в его адрес в любое время

с указанием вида нежелательной рекламы и способа ее получения, а Исполнитель обязан по первому требованию Заказчика это выполнить.

9.7. Заключая настоящий договор, Заказчик дает свое согласие на использование его фирменного наименования (товарного знака, знака обслуживания) эмблемы, логотипа) исключительно при упоминании его как клиента ОДО «Профигруп» и пользователя ИПС «Нормативка.by» в соответствующем разделе на портале. При этом Заказчик вправе требовать от Исполнителя незамедлительно прекратить размещение его средств индивидуализации на портале, а Исполнитель обязан по первому требованию Заказчика это выполнить.

9.8. В своих отношениях Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь и настоящим договором.

9.9. В случае если Заказчиком по договору выступает физическое лицо, то к правоотношениям Заказчика и Исполнителя применяется законодательство Республики Беларусь о защите прав потребителей.

9.10. Все неурегулированные разногласия по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия — в Экономическом суде г. Минска с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка. Срок рассмотрения претензий — 10 (десять) рабочих дней.

При разрешении споров между Сторонами, в том числе в судебных инстанциях, во внимание принимается договор, размещенный в момент возникновения спора на портале Исполнителя по адресу <https://normativka.by/contract>.

9.11. Стороны признают юридическую силу документов, переданных с помощью факсимильной, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи (в том числе по e-mail почте) и/или размещенных на портале и содержащих отображение подписи и печати отправляющей стороны, за исключением документов, которые в соответствии с договором отправляются в оригинале посредством почтового отправления.

Исполнитель

Заказчик

ОДО «Профигруп»

пр. Независимости, 117а, 10-й этаж,
офис 8, 220114, г. Минск
УНП 190090226
р/с ВУ07РЈСВ30120210241000000933
в ЦБУ 111 г. Минска
ОАО «Приорбанк» БИК РЈСВВУ2Х
Адрес банка: пр-т Машерова, 40,
220123, г. Минск.

Директор

_____ И.В. Туромша